



Упутство за писање извештаја о кандидатима за избор у звање

- Образац за Извештај организован је у одељке у складу са *Ближим критеријумима за избор наставника* Универзитета у Нишу и са *Правилником о избору у звања сарадника* Филозофског факултета. **Молимо вас да Извештај сачините уношењем података у образац.**
 - Кандидати подносе пријаву на конкурс на обрасцу који је доступан на интернет страници Филозофског факултета у Нишу, и у штампаној (пописаној) и у електронској форми. То би требало значајно да олакша писање извештаја, јер податке треба само преузети и проверити.
- У одељцима који садрже табеле није потребан додатни текст осим тражених информација у табеларном приказу.
- **Молимо вас да приликом писања извештаја обришете текст упутстава означен црвеном бојом у обрасцу.**
- Све табеле дате у обрасцу по потреби треба прилагодити, додавањем редова, брисањем непотребних делова, и слично. На пример, ако кандидат није навео податке о чланству у стручним и професионалним удружењима или о стручном усавршавању, те табеле се могу обрисати и уместо њих навести „Нема података“. Ипак, сваки одељак Извештаја треба поунити – на пример, ако кандидат није раније биран у академска звања, може се брисати табела, али треба навести да се кандидат први пут бира у академско звање. Уколико кандидат за избор у наставничко звање није одржао приступно предавање јер се не ради о првом избору у наставничко звање, табела се може обрисати, а уместо ње унети напомена да се кандидат не бира први пут у наставничко звање.
- Ако се на конкурс пријавило више кандидата, у сваком одељку Извештаја неопходно је приказати **сваког пријављеног кандидата појединачно**, понављањем релевантних табела, и приказивањем свих информација које је кандидат навео у пријави и документовао. Уколико неки од података наведених у пријави није документован, то треба нагласити у извештају. На крају сваког одељка сумирати поређење кандидата и истаћи предност кандидата који се предлаже за избор.
 - Посебно је важно проверити податке које је кандидат навео у одељку **Преглед научног и стручног рада кандидата**. Све публикације кандидата треба навести у датом моделу табеле, са обавезном назнаком М категорије сваког рада према категоризацији М10 - М90, на основу *Правилника о поступку и начину вредновања, и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача* ("Сл. гласник РС" бр. 24/2016 и 21/2017).
- **Обавезно проверити да ли је кандидат у пријави навео пуне библиографске податке о свим публикацијама, у складу са *Правилником*, и то:**
 - имена свих аутора, тачним редоследом,
 - годину објављивања публикације,
 - пуни наслов рада/ поглавља,
 - наслов научне публикације/ часописа,
 - место, издавача,
 - за часописе – годиште, број свеске, број серије,
 - број страница (од-до), односно укупан број страна за поглавља, монографије, уџбенике,
 - ИСБН/ИССН број, DOI број,
 - интернет адресу ако је публикација електронски доступна,
- **Обавеза Комисије је да провери да ли је кандидат навео тачну категорију сваке публикације - Комисија гарантује тачност категоризације публикација.**

- Приликом навођења категорије публикација консултовати поменуте правилнике, податке доступне на КоБСОНу, као и листе категоризованих публикација релевантних Матичних научних одбора (категоризацију часописа). Линк за КоБСОН страницу: http://www.kobson.nb.rs.proxy.kobson.nb.rs:2048/nauka_u_srbiji/kategorizacija_casopisa_33.html
- За часописе –Уколико постоји дилема који коефицијент М одговара датом часопису, треба имати у виду категорију којој часопис припада у тренутку објављивања, или једну од претходне или наредне две године у односу на годину у којој је рад објављен, узимајући ону која је повољнија за кандидата.
- **Осим када се кандидат први пут бира у звање, неопходно је јасно одвојити публикације објављене након последњег избора у звање од публикација објављених до последњег избора.**
- Индекс научне компетенције кандидата за избор у звања наставника представља сумарни приказ броја публикација и укупног броја бодова на основу публикација, према *Правилнику о поступку и начину вредновања, и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача* ("Сл. гласник РС" бр. 24/2016 и 21/2017). По потреби треба модификовати табелу и приказати само оне категорије које су релевантне за кандидата.
- Основни бодови / публикације не обухватају саопштења на конференцијама објављена у изводу: М34, М35, М64, М65.
- Комисија даје краћу анализу и оцену радова кандидата, на 2-3 странице текста. Приказати првенствено радове објављене након претходног избора. Истаћи на који начин су радови релевантни за звање у које се кандидат бира, за дату научну област. Истаћи допринос кандидата ужој научној области.
- У извештају о кандидатима за избор наставника потребно је навести не само број магистарских и мастер радова, односно докторских дисертација за које је кандидат ментор или члан комисије, већ и имена кандидата, датум одбране, наслове радова – све релевантне податке. Уколико кандидат није навео те податке у пријави, навести да „Нема података“.
- У одељку Елементи доприноса академској и широј заједници, треба навести што конкретније активности кандидата које чине допринос раду Факултета, Универзитета и академској и широј заједници, у складу са Ближим критеријумима за избор у звања наставника Универзитета у Нишу.
- У закључном одељку, треба укратко сумирати квалификације предложеног кандидата, и предност над осталим кандидатима, ако их је било више.
- Посебно истаћи да ли кандидат испуњава услове за избор у звање у које се предлаже, у складу са Ближим критеријумима Универзитета у Нишу.
- Уколико се неки члан комисије не сагласи са извештајем, односно, предлогом за избор у звање, издвојено мишљење дужан је да писмено образложи. Образложење издвојеног мишљења саставни је део извештаја комисије, и треба га приказати у обрасцу за писање извештаја. **Ако је та табела непотребна, обрисати је из извештаја.**
- Председник комисије за писање извештаја у Предлог одлуке о избору наставника треба да унесе само кратак извод података приказаних у Извештају, односно, да документује испуњеност минималних услова за избор наставника у предложено звање, како је и кандидат учинио на посебном обрасцу Универзитета у Нишу, који је приложен уз конкурсну документацију. Дакле, треба навести **пуне референце** (са наглашеном М категоризацијом) само за онај број радова који документује испуњеност **минималних услова за избор** (како је наведено у датом одељку).

ПРИЛОЗИ које стручна служба Факултета уз конкурсну документацију кандидата доставља Комисији за писање извештаја:

1. Правилник о избору у звања сарадника Филозофског факултета (усвојен на седници Наставно-научног већа Филозофског факултета у Нишу, одржаној 16.05.2018. године), са пратећим обрасцима
2. Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“, број 8/2017)
3. Ближи критеријуми за избор наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“, број 3/2017)
4. Правилник о поступку и начину вредновања, и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача ("Сл. гласник РС" бр. 24/2016 и 21/2017) – општи део и извод за поље друштвено-хуманистичких наука