**Табела 5.2** Спецификација предмета

Спецификацију треба дати за сваки предмет из студијског програма. Да би се избегло понављање, спецификација се алтернативно може дати у оквиру **књиге премета** урађене по овом узору за све предмете високошколске установе. Књига предмета у том случају представља јединствен прилог за све студијске програме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Студијски програм : Мастер академске студије психологије, модул: Клиничка психологија** | | | | |
| **Назив курса: ПРАКСА У КЛИНИЧКОЈ УСТАНОВИ (важи у условима епидемије корона вируса COVID-19)** | | | | |
| **Наставник или наставници задужени за организацију стручне праксе:** **Mарина Љ. Хаџи Пешић, Бојана Д. Димитријевић, Весна Д. Анђелковић** и психолог из здравствене установе (тутор) | | | | |
| **Статус предмета: обавезни** | | | | |
| **Број ЕСПБ: 6** | | | | |
| **Услов:** одслушани курсеви обавезних и изборних предмета предвиђених студијским програмом мастер академских студија психологије – модул клиничка психологија | | | | |
| **Циљ курса:**  Припрема студента за обављање стручних послова психолога у установи која се бави проценом и третманом психичких поремећаја и тешкоћа деце, младих и одраслих, као и у установама социјалне заштите. | | | | |
| **Исход курса:**   * Упознавање са превентивним, психодијагностичким и саветодавним радом са децом, младима и одраслима који имају одређене психичке поремећаје и тешкоће; * Упознавање са аналитичко-истраживачким радом у установи у циљу бољег разумевања и налажења решења практичних проблема; * осмишљавање и учествовање у процесу унапређења квалитета рада у установи на свим нивоима; * послове планирања и организације рада у установи, као и за учешће у раду стручних органа и тимова у установи; * планирање сопственог професионалног развоја; * примењивање прописa који регулишу рад психолога у установи. | | | | |
| **Садржај курса**  **Пракса**  ***Садржај праксе*:**  Упознавање са радом психолога, стручног сарадника, областима рада, начином рада, условима за рад, инструментима које користи психолог у раду и докумантацијом коју води о свом раду.   * Упознавање са пословима психолога-стручног сарадника. * Упознавање са превентивним, психодијагностичким и саветодавним радом. * Упознавање са радом стручних тимова и партиципацијом психолога у њиховом раду. * Упознавање са могућностима сарадње са стручњацима сродних профила унутар или ван конкретне установе.   Упознавање са специфичностима послова који се обављају у установи.   * Професионални развој психолога запослених у установама које се баве проценом и третманом психичких поремећаја деце, младих и одраслих као и у установама социјалне заштите   **Методе извођења**  Консултативни и менторски рад, самостално претраживање и прикупљање потребне литературе – материјала везаних за примену психодијагностичких инструмената, интервјуа са корисницима услуга као и препоруке за даљи рад, вођење дневника праксе, усмени извештај о пракси **.**  **Начин извођења стручне праксе:**  Студент реализује задатке у оквиру стручне праксе кроз анализу релевантних прописа и докумената везаних за рад стручних сарадника у усатановама клиничког типа или установама социјалне заштите.; кроз анализу докуменатције и евиденције у наведеним установама; кроз разговор са стручним сарадником-психологом путем неке од доступних апликација (Zoom, Google Met, Viber и сл.) или лично у оквиру краће и индивидуално договорене посете установи ради прикупљања потребних информација или извора/материјала и слично.  Студент води дневник праксе. Студент у дневнику описује на који начин се упознао са сваким конкретним садржајем, износи своје коментаре, увиде, закључке, процене, и илуструје ове записе прилозима.  **Оцењивање**  Након обављене праксе, студент на усменом испиту представља свој Дневник праксе. Дневник праксе има функцију портфолија студента-садржи белешке, протоколе, инструменте, документе или њихове делове. Оцена се изводи на основу учешћа на консултацијама, приложеног Дневника праксе и на основу разговора о Дневнику Усмени испит, поред наведеног садржи и кратку вињету случаја са основним и неопходним информацијама о кориснику услуга у одређеној установи клиничкиг типа или установи социјалне заштите где студент износи своје мишљење о случају, разматра могућност за примену неких од психодијагностичких инструмената и даје препоруке за даљи рад и праћење. | | | | |
| **Литература**   * Kinderman, P. (2007).Human Rights and Applied Psychology. Journal of Community & Applied Social Psychology*,* 17, 218–228*.* * Урбанц, K. (2006). Изазови социјалног рада са појединцем. Загреб: Алинеа, 149 – 156. * Stallard, P. (2010). Mисли дoбрo, oсjeћaj сe дoбрo - кoгнитивнo-бихejвoрaлнa тeрaпиja у рaду сa дjeцoм и млaдим људимa. Jaстeбaрскo: Нaклaдa Слaп. (стр..11-29) * Кондић, K. (1996). Приручник за примену интервјуа са децом лишеном родитељског старања, Save the Children, Београд * Џонсон, Џ. (2010). Приручник из психологије, Стилос, Нови Сад (одабрана поглавља) * Јалом, И. (2013). Групна терапија, Психополис, Нови Сад (стр. 142-225) * Јалом, И. (2011). Чари психотерапије, Психополис, Нови Сад * Приручници за употребу психодијагностичких инструмената   **Додатна литература**: додатну литературу чини литература предвиђена за полагање испита из предмета предвиђених студијским програмом дипломских академских студија Психологије, област Клиничка психологија. | | | | |
| **Консултације** | **Остали облици наставе:**  90 часова непосредног рада (15 радних дана) + 25 часова стручне супервизије + 35 часова за припрему и вoђење дневника праксе | | **Остало** | |
| **Методе извођења наставе**  Консултативни и менторски рад, пракса у клиничкој установи или установи социјалне заштите, самостално прикупљање потребне литературе и докумената за рад, вођење Дневника праксе. | | | | |
| **Оцена знања (максимални број поена 100)** | | | | |
| **Предиспитне обавезе** | поена | **Завршни испит** | | поена |
| Учешће на супервизијским састанцима | **20** | Усмени извештај о обављеној пракси, разговор о дневнику праксе | | **30** |
| Обављени задаци у оквиру стручне праксе | **30** |  | |  |
| Израда Дневника праксе | **20** |  | |  |
| **Укупно** | **70** | **Укупно** | | **30** |