

На основу члана 53. Закона о високом образовању, члана 61. Статута Факултета и предлога Студентског парламента Факултета, Савет Факултета на седници одржаној 29.01.2014. године, усвојио је

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ ОРГАНИЗОВАЊА И СПРОВОЂЕЊА ИСПЛАТА ФИНАНСИЈСКИХ
НАДОКНАДА СТУДЕНТИМА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин и поступак исплате финансијских надокнада студентима Филозофског факултета Универитета у Нишу.

Члан 2.

Исплаћивање финансијских надокнада врши се из буџета Филозофског факултета, преко уговора о донацији.

Члан 3.

Спровођење целокупног поступка исплате финансијске надокнаде у надлежности је Управе Филозофског факултета, Студентског парламента и Финансијске службе Филозофског факултета.

Студентски парламент ће у сврхе примања и исплате финансијских средстава студентима Филозофског факултета, користити жиро рачун Савеза студената Филозофског факултета.

Члан 4.

Право на коришћење финансијске надокнаде имају студенти са сва три нивоа студија.

Студенти који подносе захтев за финансијску надокнаду морају имати у тренутку подношења захтева статус студента.

Право на финансијску надокнаду се стиче само у случају када студенти учествују на скуповима научног карактера, или ако њихов пут у земљи или иностранству има за циљ научно-стручно усавшавање.

Финансијска надокнада лимитирана је на максималан износ од 5.000 динара.

Студент може само једном искористити право на финансијску надокнаду у току године.

Члан 5.

Захтев за финансијску надокнаду подноси се на одобрење до десет дана пре одласка на пут Управи Факултета и Студентском парламенту.

Уз захтев за финансијску надокнаду прилаже се писана препорука ментора или одлука Већа департамента.

У захтеву се мора јасно назначити сврха путовања, место, време, као и све специфичности.

Уз захтев студент мора приложити и уверење да је редован студент Филозофског факултета у Нишу.

Приликом подношења захтева студент мора приложити индекс.

Захтев за финансијску надокнаду није могуће поднети по повратку са пута и са непотпуном документацијом.

Члан 6.

Студент коме је одобрена финансијска надокнада дужан је да сачува све рачуне (и карте превоза) који су му издати у току путовања и по повратку са пута их преда Студентском парламенту.

Студент коме је одобрена финансијска надокнада, по повратку је дужан да преда писани извештај са путовања, у коме ће јасно бити описан карактер и активности учешћа.

Студент коме је издат налог за исплату, дужан је да исти налог по преузимању новца врати Студентском парламенту.

Члан 7.

Студентски парламент Филозофског факултета на основу приложене документације утврђује да ли је студент стекао право за финансијску надокнаду и покреће процес исплате средстава по већ утврђеној процедури.

Студентски парламент ће се о исплати финансијских средстава студентима консултовати са Управом Факултета.

Члан 8.

Правилник о начину организовања и спровођења исплата финансијских надокнада студентима Филозофског факултета је јаван и биће објављен на званичном сајту Филозофског факултета.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Број: 43/1-6

Датум: 29.01.2014. године

САВЕТ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Проф. др Александар Растовић