



Naučni skup
NAUKA I SAVREMENI UNIVERZITET – NISUN 6

UPUTSTVO ZA PRIPREMU INTEGRALNE VERZIJE RADA

Nakon održavanja skupa Nauka i savremeni univerzitet – NISUN 6, biće priređen zbornik radova saopštenih na skupu. Integralnu verziju rada treba pripremiti u skladu sa ovim uputstvom i poslati do **31.01.2017.** godine, kako bi rad bio recenziran i pripremljen za objavljivanje u zborniku.

U zborniku radova se mogu objaviti stručni, teorijski, pregledni i originalni istraživački radovi koji nisu prethodno štampani.

Dostavljanje teksta: Sve rukopise treba dostaviti elektronskom poštom na adresu nisun6@filfak.ni.ac.rs.

Jezik: Radovi se objavljuju na srpskom, engleskom, nemačkom, francuskom ili ruskom jeziku. Svaki rad treba da ima rezime na srpskom i engleskom jeziku.

Tehničko uređivanje teksta i obim rada: Rad se dostavlja u Word formatu, otkucan fontom Times New Roman, veličina 12, sa proredom 1,5, na formatu A4 sa marginama 2,54 cm. Ukoliko se rad dostavlja na srpskom jeziku, može da bude napisan srpskom latinicom ili ćirilicom. Sve stranice treba da budu numerisane. Dužina osnovnog teksta rada treba da bude do 30.000 znakova (s praznim mestima).

Naslovna strana: Na naslovnoj strani treba navesti naslov rada, ime i prezime autora, naučno zvanje, zanimanje, radno mesto, instituciju / univerzitet, poštansku adresu, e-mail adresu.

Apstrakt: Apstrakt treba da je dužine do 1.400 znakova (s praznim mestima). Objavljuje se na dva jezika. Apstrakt na jeziku rada je na početku rada, a na drugom jeziku na kraju rada, posle referenci. Apstrakt treba da sadrži značaj i kontekst problema, ciljeve, uzorak, metode, rezultate, zaključke. U slučaju stručnih, teorijskih radova i prikaza, sadržaj apstrakta treba prilagoditi sadržaju rada.

Ključne reči: Navodi se do pet ključnih reči, posle apstrakta (na oba jezika).

Tabele: Svaku tabelu treba označiti odgovarajućim arapskim brojem (Tabela 1.) i naslovom koji objašnjava sadržaj tabele. Ova oznaka stoji iznad tabele. Tabele treba da budu iscrpne, bez pozivanja na tekst. Tabele treba da budu integrisane u sam tekst rada, na mestu koje autor procenjuje kao najpovoljnije za tabelu. Tabele treba da budu napravljene isključivo pomoću alata za tabele u Wordu i ne smeju da sadrže linije ili druge elemente koji su ugrađeni kao posebni objekti.

Grafički prilozi: Grafički prilozi treba da budu integrisani u tekst i obeleženi rednim brojevima (npr: Slika 1.) i nazivom slike. Redni broj i naziv slike stoje ispod slike, kao i eventualna potrebna objašnjenja i legenda. Treba izbegavati linije i senčenja koja nisu neophodna. Grafički prilozi treba da budu čitljivi u crno-belom štampi.

Reference: Spisak referenci treba otkucati proredom 1,5. Sve srpske reference u spisku referenci i u zagradama u tekstu navode se latinicom, bez obzira na pismo na kome su štampani korišćeni izvori. Imena svih autora koja se navode u listi referenci i u zagradama u tekstu rada, pišu se uvek na isti način. Imena stranih autora u tekstu se navode u srpskoj transkripciji, a zatim se u zagradi navode onako kako je navedeno u izvoru koji se nalazi u spisku referenci na kraju teksta, uz godinu publikovanja rada: Pijaže (Piaget, 1975). Navođenje više referenci u zagradi treba urediti abecednim

redom prema prezimenu prvog autora, a ne hronološki (Krnjajić, 1996; Maksić, 1998; Ševkušić, 1997). Ako jedan rad ima dva autora, u zagradi se navode oba (Pavlović i Šefer, 1995). Ukoliko je više od dva autora, u zagradi se navodi prezime prvog autora i skraćunica i sar. ili *et al.* Na primer, umesto (Joksimović, Mirkov, Polovina, Spasojević, 1996) napisati (Joksimović i sar., 1996).

Spisak referenci na kraju rada navodi se u skladu sa stilom APA (Američka psihološka asocijacija). Spisak treba da obuhvati sve reference na koje se autor pozvao u radu. Ne treba navoditi reference koje nisu pomenute u tekstu. Reference se navode abecednim redom, po prezimenima autora.

(a) Referenca za knjigu treba da sadrži prezime i inicijale autora, godinu izdanja, naslov knjige (kurzivom), mesto izdanja i izdavača: Maksić, S. (1998). *Darovito dete u školi*. Beograd: Institut za pedagoška istraživanja.

(b) Poglavlje u knjizi navodi se na sledeći način: Lazarević, D. (2003). Udžbenik i uvažavanje različitosti: oslonci u kritičkom i kreativnom mišljenju. U: Šefer, J., Maksić, S. i Joksimović, S. (prir.). *Uvažavanje različitosti i obrazovanje* (40–70). Beograd: Institut za pedagoška istraživanja.

(c) Članak u časopisu treba da sadrži prezimena svih autora s inicijalima, godinu izdanja u zagradi, naslov članka, puno ime časopisa (kurzivom), volumen i stranice: Plomin, R. & Walker S. O. (2003). Annual review: Genetics and educational psychology, *British Journal of Educational Psychology*, 73, 3–15.

(d) Web dokument treba da sadrži ime autora, godinu, naziv dokumenta (kurzivom), datum kada je sajt posećen, internet adresu sajta: Degelman, D. (2000). *APA Style Essentials*. Retrived May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

Ako se jedan autor navodi više puta, navodi se po redosledu (godini) publikovanja reference. Ukoliko se navodi više radova istog autora u jednoj godini, treba ih označiti slovima a, b, c: (1997a, 1997b). Ako ima više autora, referenca se navodi prema prezimenu prvog koautora, ali sadrži prezimena i inicijale svih ostalih.

Navođenje nepublikovanih radova (rezimea s naučnih skupova, rukopisa, magistarskih radova, doktorskih radova i sl.) nije poželjno. Ukoliko je takvo navođenje neophodno, treba navesti što potpunije podatke.

Fusnote i skraćenice: Fusnote i skraćenice treba izbegavati. Fusnote sadrže samo dodatni tekst (komentar) koji bi opteretio osnovni tekst, a značajno doprinosi razumevanju izloženog sadržaja. U fusnotama se ne navode bibliografske reference. Sve skraćenice navedene u tekstu, tabelama i grafičkim priložima treba da budu objašnjene.

Međunarodni standardi: Za sva merenja koriste se međunarodni standardi, zaokruženi na praktične vrednosti gde god je to primereno. Međunarodni standardi se takođe odnose na korišćenje statističkih pokazatelja.

Dozvola za citate: Autori su obavezni da pribave pismenu dozvolu za publikovanje dugačkih citata (preko 350 znakova), ilustracija itd. za koje nemaju autorska prava. Posle citata, u zagradi se navodi prezime autora, godina izdanja i stranica).

Autorska prava: U cilju zaštite od neovlašćene reprodukcije radova objavljenih u zborniku, Filozofski fakultet u Nišu zadržava autorsko pravo kao izdavač, uz napomenu da autori mogu da koriste sopstveni materijal kad god žele i to bez dozvole izdavača.

Ocenjivanje radova: Radovi se recenziraju od strane nezavisnih i anonimnih recenzenata. Na osnovu recenzija urednici donose odluku o objavljivanju rada.

Scientific Conference
Science and Modern University – NISUN 6

INSTRUCTIONS FOR AUTHORS
FOR PREPARING FULL TEXT PAPERS

After the conference Science and Modern University – NISUN 6, proceedings of papers presented at the conference will be published. Full text paper should be prepared in accordance with these Instructions and sent until **31st January 2017**. All papers will be reviewed before the decision is made to accept them for publishing in the proceedings.

It is acceptable to submit expert, theoretical, review and original research papers that have not yet been published.

Full text submitting: Papers are to be submitted by e-mail: nisun6@filfak.ni.ac.rs .

Language: Papers are to be written in Serbian, English, German, French or Russian. Papers have to contain the abstract in two languages.

Text editing and length: Papers are to be formatted in Word, font Times New Roman, size 12, line spacing 1.5, paper format A4 with margins 2.54 cm. Papers edited in Serbian could be written in Serbian Latin or Cyrillic letters. Pages should be numbered. The length of the paper body text should not exceed 30,000 characters (including spaces).

First page: First page contain the paper's title, the name/s of author/s, academic degree, scientific position, working position, the name of the institution / university, postal address and e-mail address.

Abstract: Abstract length should not exceed 1,400 characters (with spaces). The abstract should be written in two languages. The abstract written in the same language as the paper body text precedes the main text, and the abstract written in other language comes at the end, after references. The abstract should include the significance and the context of the problem, objectives, sample(s), methods, results and conclusions. In case of theoretical papers, the content of the abstract should be adapted to the content of the paper.

Key words: The abstract should be followed by up to 5 key words.

Tables: Each table should be marked by the corresponding Arabic numeral (Table 1) and a title that explains the content of the table. This label stands above the table. Tables should contain all the necessary data, without reference to the text. Tables should be integrated into the text, in places estimated as the most appropriate for the table. Tables should be created only by Word table tools, and must not contain lines or other elements that are incorporated as separate objects.

Graphics and pictures: Graphics and pictures should be integrated into the text and labelled with ordinal numbers (e.g. Figure 1) and the image name. The number and the name of the image are positioned below the image, as well as any necessary explanation and legend. It is suggested to avoid the lines and shadings that are not necessary. Graphics and pictures must be legible in black and white print.

References: The list of references should be typed with 1.5 line spacing. All Serbian references in the list of references and in parentheses in the text should be cited in the Latin alphabet, regardless of the letter of the original sources. The names of authors should be written the same way in the list of references and in parentheses in the text. When specifying more than one reference in parentheses, authors have to arrange them alphabetically by the surname of the first author, rather than chronologically (Krnjajić 1996; Maksić 1998; Ševkušić, 1997). If a paper has two authors, both are given in parentheses (Pavlović & Schaeffer, 1995). If it has more than two authors, they will be

referred to in parentheses by the first author's surname and the abbreviation *et al.* For example, instead of (Joksimović, Mirko, Polovina, Spasojević, 1996), just write (Joksimović et al., 1996).

The list of references at the end of the paper is in accordance with the APA style (American Psychological Association). The list should include all references which the author stated in the paper. One should not cite references that are not mentioned in the text. References are listed in alphabetical order by author's last name.

(a) Books have to be referred to by the authors' surnames and initials, year of publication, book title (*italic*), place of publication and the publisher: Bernard, W.H. (1972). *Psychology of learning and teaching*. New York: McGraw – Hill Book Company.

(b) Book chapters should be referred to as follows: Frieder, B. (1977). Motivator: least developed of teacher roles. In: Clarizio, H.F., Craig, R.C., Mehrens, W.A. (Eds.). *Contemporary issues in educational psychology* (297-308). Boston, London, Sidney, Toronto: Allyn and Bacon, Inc.

(c) Journal articles have to be cited by the authors' surnames and initials, year of publication in parentheses, article title, full title of the journal (*italic*), volume and pages: Plomin, R. & Walker S. O. (2003). Annual review: Genetics and educational psychology, *British Journal of Educational Psychology*, 73, 3–15.

(d) Web documents have to be cited by the authors' surnames, year, document title (*italic*), date of visiting the web site and the web site address: Degelman, D. (2000). *APA Style Essentials*. Retrieved May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

If one author is referred to more than once, references should be ordered according to the year of publication. If there are several papers by the same author in the same year, they should be marked with the letters a, b, c (1997a, 1997b). If there is more than one author, the reference is listed by the surname of the first author, but contains the surnames and initials of all authors.

Reference to unpublished papers (abstracts from scientific meetings, manuscripts, master's theses, dissertations, etc.) is not desirable. If such reference is necessary, the author should specify the complete data.

Footnotes and abbreviations: Footnotes and abbreviations should be avoided. Footnotes contain only additional text (comment) that would burden the main text, but contributes significantly to the understanding of the exposed content. Do not cite bibliographic references in footnotes. All abbreviations listed in the text, tables and drawings should be explained.

International standards: All quantifications have to be in accordance with the international standards, rounded to practical values wherever appropriate. International standards also have to be applied when using statistical indicators.

Permission for quotations: Authors are required to obtain written permission to publish lengthy quotations (over 350 characters), illustrations and other parts of someone else's work or publication. After the citation, the author's surname, year of publication and page number are listed in parentheses.

Copyright: In order to protect against unauthorized reproduction of papers published in the proceedings, the Faculty of Philosophy Niš retains the copyright as a publisher. Authors may use their own material whenever they want, without permission.

Paper reviewing process: Papers will be reviewed by independent and anonymous reviewers. Based on the reviews, editors will decide whether to publish the paper.

Научная конференция
НАУКА И СОВРЕМЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – НИСУН 6

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

По итогам конференции «Наука и современный университет – НИСУН 6» формируется сборник докладов. Статью, оформленную в соответствии с этой инструкцией, надо отправить до **31 января 2017 года** на нижеуказанный адрес. Работы, получившие положительные рецензии, будут опубликованы в сборнике трудов.

Сборник трудов включает ранее не публиковавшиеся эмпирические и теоретические статьи, первичные и обзорные научные работы.

Подача статьи: Статью отправить на адрес электронной почты nisun6@filfak.ni.ac.rs.

Язык: Публикуются работы на сербском, английском, немецком, французском и русском языках. Статья должна сопровождаться аннотацией на сербском и английском языках.

Требования к оформлению текста и объем статьи: Текст статьи должен быть предоставлен в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал - 1,5, формат страницы А4, поля 2,54 см. Работы, выполненные на сербском языке, должны быть оформлены с использованием сербской латиницы или кириллицы. Все страницы должны быть пронумерованы. Объем основного текста работы не должен превышать 30000 знаков (с пробелами).

Титульный лист: Титульный лист должен содержать название статьи, имя и фамилию автора, ученую степень, ученое звание, должность, место работы, полное наименование организации / университета, почтовый адрес, адрес электронной почты.

Аннотация: Аннотация не должна превышать 1400 символов (с пробелами). Аннотация должна быть на двух языках: в начале статьи - на языке работы, в конце статьи, после пристатейного библиографического списка, - на другом языке. Аннотация должна содержать характеристику проблемы, ее актуальность и значимость, цель и задачи, материал, методы и результаты исследования. Аннотация должна быть в соответствии с разновидностью научной статьи.

Ключевые слова: Не более 5 ключевых слов (на двух языках) приводятся после аннотации.

Таблицы: Каждая таблица должна быть пронумерована арабскими цифрами (Таблица 1, Таблица 2...) и озаглавлена. Название таблицы должно быть размещено над таблицей. Таблицы должны быть комплексными, без привязки к тексту. Таблицы должны быть включены в текст работы. Таблицы должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word.

Графический материал: Рисунки должны размещаться непосредственно в тексте статьи исходя из логики изложения, сопровождаться подписью и иметь сквозную нумерацию. (Рисунок 1.). Рисунки должны быть черно-белыми.

Пристатейный библиографический список: Межстрочный интервал - 1,5. Сербские библиографические ссылки, как в библиографическом списке так и в тексте в скобках, должны быть на латинице, несмотря на алфавит источника. Фамилии зарубежных авторов должны быть транскрибированы на сербский язык, после сербской транскрипции в скобках должна быть указана фамилия автора в оригинальной транскрипции, а также год издания: Pijaže (Piaget, 1975). Если объектов ссылки несколько, фамилии авторов приводятся в порядке латинского алфавита, а не в порядке хронологии (Krnjajić, 1996; Maksić, 1998; Ševkušić, 1997). Если работа принадлежит двум авторам, в скобках указываются фамилии обоих авторов (Pavlović i Šefer, 1995). Если количество авторов более двух, в скобках приводится фамилия первого из них и сокращение i sar. ili et al. Например, вместо (Joksimović, Mirkov, Polovina, Spasojević, 1996) надо написать (Joksimović i sar., 1996).

Пристатейный библиографический список располагается в конце статьи в соответствии со стилем АПА (Американская Психологическая Ассоциация). Список должен содержать все работы, на которые имеются ссылки в статье. В библиографическом списке не указываются работы, на которые автор не ссылается. Библиографические ссылки располагаются в порядке латинского алфавита по фамилиям авторов.

Пристатейные библиографические ссылки должны включать следующую информацию:

(а) для книги – фамилию и инициалы автора, год издания, полное название книги (курсивом), город издательства и наименование издательства: Maksić, S. (1998). *Darovito dete u školi*. Beograd: Institut za pedagoška istraživanja.

(б) для главы книги – Lazarević, D. (2003). *Udžbenik i uvažavanje različitosti: oslonci u kritičkom i kreativnom mišljenju*. U: Šefer, J., Maksić, S. i Joksimović, S. (prir.). *Uvažavanje različitosti i obrazovanje (40–70)*. Beograd: Institut za pedagoška istraživanja.

(в) для статей – фамилии и инициалы всех авторов; год издания в скобках, полное название статьи; полное название журнала (курсивом), в котором опубликована статья, идентификатор времени публикации (для газеты – номер выпуска или дата выхода, для журнала – год, том или номер выпуска, серия), номера страниц статьи (начальная и конечная): Plomin, R. & Walker S. O. (2003). Annual review: Genetics and educational psychology, *British Journal of Educational Psychology*, 73, 3–15.

(г) для электронных ресурсов удаленного доступа — фамилию и инициалы автора, год публикации, полное название материала (курсивом), дата обращения к электронному ресурсу, электронный адрес (URL): Degelman, D. (2000). *APA Style Essentials*. Retrived May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

В случае использования нескольких работ одного автора ссылки на них располагаются в хронологическом порядке. Если приводятся работы одного автора, опубликованные в одном году, они маркируются а, b, с: (1997a, 1997b). Если авторов более двух, в ссылке приводится фамилия первого соавтора, а потом и фамилии и инициалы всех остальных авторов.

В пристатейный библиографический список не должны включаться неопубликованные материалы или материалы, отсутствующие в общественном доступе. Если это все же необходимо, нужно привести полные данные.

Сноски и сокращения: Сноска и сокращений следует избегать. Сноски могут содержать дополнительный текст (комментарий). Данные об используемых источниках не приводятся в сноске. Все сокращения в тексте, таблицах и графических материалах должны иметь объяснения.

Международные стандарты: Для всех измерений нужно использовать международные стандарты. Это относится и к статистическим показателям.

Разрешение на цитирование: В случае использования длинных цитат (свыше 350 символов), графических материалов во избежание нарушения авторских прав необходимо получить разрешение на цитирование в письменной форме. После цитаты в скобках приводится фамилия автора, год издания и страница.

Авторские права: Философский факультет в Нише как издатель сохраняет авторские права с целью защиты опубликованных в сборнике статей. Авторам позволяется использование их статей в любое время и без разрешения издателя.

Рецензия на статьи: Все работы, предоставленные для публикации в сборнике докладов научного съезда, проходят рецензирование и публикуются по решению комиссии.

Le Colloque scientifique
LA SCIENCE ET L'UNIVERSITÉ CONTEMPORAINE

INSTRUCTIONS À LA RÉDACTION DE LA VERSION INTÉGRALE DES ACTES

À la suite du Colloque *La Science et l'Université contemporaine – NISUN 6* une publication des actes sera effectuée. La version intégrale de votre article est à préparer suivant les instructions données et à faire parvenir au Comité d'organisation **au plus tard le 31 janvier 2017** en vue d'être soumis au Comité de lecture et ainsi préparé pour la publication.

Les articles originaux, scientifiques et théoriques ainsi que les rapports de recherches et comptes-rendus non-publiés antérieurement seront pris en considération.

Envoi du texte : Les manuscrits sont à envoyer à l'adresse électronique nisun6@filfak.ni.ac.rs.

Langue : Les articles seront publiés en serbe, en anglais, en allemand, en français et en russe. Chaque article doit contenir un résumé en serbe et en anglais.

Instructions techniques et longueur du texte : L'article est à envoyer au format Word, style Times New Roman, taille 12, interlinéa 1,5, au format du papier A4 aux marges 2,54 cm. Les articles en serbe peuvent être rédigés en lettre cyrillique ou latine serbe. Toutes les pages doivent être numérotées. L'ensemble du manuscrit comprendra **30.000 signes** maximum, espaces comprises.

La première page : Le première page doit contenir le titre, le prénom et le nom de l'auteur, sa vocation scientifique, son unité de rattachement à l'Université et à une institution, son adresse postale et son courrier électronique.

Résumé : Le résumé doit être rédigé en deux langues et ne doit pas dépasser 1.400 caractères, espaces comprises. Le résumé dans la langue originale est placé au début de l'article, après le titre, et le résumé dans une autre langue qui n'est pas la langue de l'article est placé à la fin du texte, après les références bibliographiques. Il présentera le contexte du sujet abordé, la méthodologie, les buts de la recherche, les principaux résultats et les conclusions de l'étude, en reflétant l'essentiel du contenu de l'article.

Mots-clés : Le résumé (en deux langues) sera suivi de 5 mots-clés maximum, indiquant les notions principales en rapport avec la recherche effectuée.

Tableaux : Chaque tableau doit être marqué respectivement par un chiffre arabe (Tableau 1.) et par un titre expliquant le contenu du tableau. Cela se place au-dessus du tableau. Les tableaux doivent être détaillés, sans références au texte. Ils sont intégrés au corps du texte à la place où l'auteur le considère comme le plus convenable. Ils sont créés exclusivement à l'aide des outils Word (section pour les tableaux) et ne doivent pas contenir des lignes ou des éléments repris en tant que des objets à part.

Annexes graphiques : Les annexes graphiques doivent être intégrés au corps du texte et marqués des numéros ordinaux (ex. Diagramme 1.) avec le titre correspondant. Le numéro ordinal et le titre sont placés au-dessous du graphique ainsi que les explications potentielles ou la légende. Il faut éviter les lignes et les ombrages qui ne sont pas nécessaires. Les annexes graphiques doivent être lisibles dans la presse noire et blanche.

Références bibliographiques : La liste de références est à taper de l'interlinéa 1,5. Les références serbes dans la liste de bibliographie ainsi que celles entre parenthèses (dans le corps du texte) sont citées en lettre latine, quelle que soit la lettre des sources utilisées. Les noms des auteurs qui sont cités dans la liste des références ainsi qu'entre parenthèses (dans le corps du texte) sont écrits de manière conséquente. Les références aux sources sont à citer **impérativement dans le corps du texte**, de la manière suivante : nom de l'auteur et année de publication — ex. (Kleiber, 1999) ; si l'on renvoie à une page précise — ex. (Kleiber, 1999 : 58) ; si l'auteur cité a plusieurs travaux datant de la même année — ex. (Kleiber, 1999a) et (Kleiber, 1999b) : ... (Kleiber, 1999 : 56–63) ..., / (v. Kleiber, 1999 : 56–63) ..., / (cf. Kleiber, 1999 : 56–63) ... / G. Kleiber, (1999 : 56–63) pense que... Si un texte a été rédigé par deux auteurs, il faut en citer les deux noms de famille, par ex. : (Ducrot & Todorov, 1972) ; s'ils sont plusieurs : après le premier nom de famille (et avant la mention de l'année) il faut ajouter *et al.* Par exemple, au lieu de mettre (Kleiber, Ducrot, Todorov, Kristeva, 1986) il faut mettre (Kleiber *et al.*, 1986).

Liste de références (Bibliographie) : La liste de références est située à la fin du texte et elle est à citer impérativement au style APA (Association Psychologique Américaine). La liste doit contenir toutes les références auxquelles l'auteur renvoie dans son article. Les références qui ne sont pas mentionnées dans le corps du texte ne doivent pas être citées dans la liste bibliographique. Les références sont citées en ordre alphabétique suivant les noms de famille.

(a) Référence pour un livre doit contenir le nom de l'auteur, son initiale, l'année de parution, le titre de l'ouvrage (en italique), le lieu d'édition et l'éditeur : Doubrovsky, S. (1977). *Fils*. Paris: Galilée.

(b) Chapitre d'un livre est à citer de manière suivante : Grell, I. (2009). Serge Doubrovsky : autofiction et intertexte. In : Erman, M. (dir.). *Autofictions* (23–34). Toulouse : Éditions Universitaires du Sud.

(c) Article dans une revue doit contenir les noms de famille de tous les auteurs avec leurs initiales, l'année de parution entre parenthèses, le titre de l'article, le titre complet de la revue (en italique), le volume en entier et les pages : Plomin, R. & Walker S. O. (2003). Annual review: Genetics and educational psychology, *British Journal of Educational Psychology*, 73, 3–15.

(d) Web document doit contenir le nom de l'auteur, l'année de parution, le titre du document (en italique), la date de téléchargement et l'adresse du site : Degelman, D. (2000). *APA Style Essentials*. Retrived May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

Si plusieurs unités bibliographiques se réfèrent à un même auteur, elles sont présentées dans l'ordre chronologique (suivant l'année de parution). Si l'auteur cité a plusieurs travaux datant de la même année, ils sont indiqués des lettres a, b, c (1997a, 1997b). S'il y en a plusieurs auteurs, la référence est citée selon le nom de famille du premier auteur, tout en contenant les noms de famille et les initiales des autres auteurs.

Citation des travaux non-publiés (livres de résumés, manuscrits, thèses de doctorat, etc.) n'est pas souhaitable. Si nécessaire, il est obligatoire de citer les données les plus complètes possible.

Notes et abréviations : Les notes en bas de page et les abréviations sont à éviter. Les notes ne contiennent qu'un texte supplémentaire (commentaire) qui contribue à la meilleure compréhension du sujet abordé. Les références bibliographiques ne seront pas citées dans les notes en bas de page. Toutes les abréviations citées dans le corps du texte, dans les tableaux ou dans les annexes graphiques sont à expliquer.

Standards internationaux : Les standards internationaux sont appliqués pour toutes les mesures. Ils sont réduits aux valeurs pratiques le cas échéant. Les standards internationaux concernent l'usage des indices statistiques.

Permission pour citations : Les auteurs sont obligés d'avoir une permission écrite afin de pouvoir publier de longues citations (dépassant 350 signes), illustrations etc., pour lesquelles ils ne disposent pas des droits d'auteur. Après la citation, le nom de l'auteur, l'année de parution et la page sont présentés entre parenthèses.

Droits d'auteur : En vue de se protéger d'une reproduction non-autorisée des travaux ci-publiés, la Faculté de Philosophie à Niš garde le droit d'auteur en tant que l'éditeur sous mention que les auteurs sont libres de reprendre leurs propres textes sans permission de l'éditeur.

Évaluation des travaux : Les articles sont soumis au Comité de lecture dont les membres sont lecteurs indépendants et anonymes. Après avoir consulté les lectures, les directeurs décident de la publication de l'ouvrage.

Wissenschaftliche Tagung
WISSENSCHAFT UND GEGENWÄRTIGE UNIVERSITÄT – NISUN 6

**ANWEISUNGEN FÜR AUTOREN ZUR VORBEREITUNG
EINER VOLLVERSION DES BEITRAGS**

Nach der stattgefundenen Tagung Wissenschaft und gegenwärtige Universität – NISUN 6 wird ein Tagungsband erstellt. Die Vollversion eines Beitrags ist im Einklang mit diesen Anweisungen vorzubereiten und bis zum **31.01.2017** einzureichen, damit ein Beitrag rezensiert und für die Veröffentlichung im Tagungsband vorbereitet werden könnte.

Zur Veröffentlichung im Tagungsband können Fachbeiträge, theoretische Arbeiten, Übersichtsarbeiten und originelle Forschungsarbeiten eingereicht werden, die vorher nicht veröffentlicht worden sind.

Einreichen von Volltexten: Alle Manuskripte sind per E-Mail an folgende Adresse zu senden: nisun6@filfak.ni.ac.rs.

Sprachen: Beiträge werden in serbischer, englischer, deutscher, französischer und russischer Sprache veröffentlicht. Jeder Beitrag soll eine Zusammenfassung in serbischer und englischer Sprache enthalten.

Formatierung des Textes und Beitragslänge: Beiträge sollen im Dokumentformat Microsoft Word, Schriftart Times New Roman, Schriftgröße 12, Zeilenabstand 1,5, im DIN A4-Format, Seitenränder 2,54 cm, erstellt werden. Seiten sollen nummeriert werden. Der Grundtext soll nicht mehr als 30.000 Zeichen (inklusive Leerzeichen) überschreiten.

Titelseite: Auf der Titelseite sind der Titel, Vorname und Name des Autors, akademischer Grad/Titel, akademische Position, Arbeitsposition, Name der Institution/Universität, die Postadresse und E-Mail-Adresse anzugeben.

Abstract: Die maximale Länge je Abstract beträgt bis zu 1.400 Zeichen (inklusive Leerzeichen). Ein Abstract soll in zwei Sprachen verfasst werden. Ein Abstract in der Beitragssprache steht am Anfang des Beitrags, und ein Abstract in einer anderen Sprache am Ende des Beitrags, nach Referenzen. Ein Abstract soll die Bedeutung und den Kontext eines Problems, Ziele, Proben, Methoden, Ergebnisse und Schlussfolgerungen enthalten. Bei Fachbeiträgen, theoretischen Arbeiten und Darstellungen sollte der Inhalt des Abstracts dem Inhalt des Beitrags angepasst werden.

Schlagwörter: Nach dem Abstract (in beiden Sprachen) werden bis zu fünf Schlagwörter angegeben.

Tabellen: Jede Tabelle sollte durch die entsprechenden arabischen Ziffer (Tabelle 1.) und einen Titel gekennzeichnet werden, der den Inhalt der Tabelle erklärt. Diese Bezeichnung steht über der Tabelle. Tabellen sollten alle notwendigen Daten enthalten, ohne Verweis auf den Text. Tabellen sollen in den Beitragstext integriert werden, an jener Stelle, die der Autor am besten geeignet für die Tabelle hält. Tabellen sollten ausschließlich mit Tabellenwerkzeug in Word erstellt werden und dürfen keine Linien oder andere Elemente enthalten, die als separate Objekte enthalten sind.

Grafiken und Abbildungen: Eine Grafik oder Abbildung sollte im Text integriert und mit einer Abbildungsnummer (z.B. Abb. 1) und einer Überschrift versehen werden. Die Abbildungsnummer und die Überschrift steht unter der Abbildung, als auch erforderliche Erklärungen und eine Legende. Unnötige Linien und Schattierungen sollten vermieden werden. Grafiken und Abbildungen sollten im Schwarz-Weiß-Druck gut lesbar sein.

Referenzen: Eine Referenzliste sollte mit Zeilenabstand 1,5 getippt werden. Alle serbischen Referenzen in einer Referenzliste und in einem Klammersausdruck (Parenthese) sollten im lateinischen Alphabet angeführt werden, unabhängig von der Schrift der benutzten Quellen. Die Namen von Autoren, die in einer Referenzliste und in einem Klammersausdruck aufgeführt werden, sollten immer auf dieselbe Weise angegeben werden. Angaben von mehreren Referenzen innerhalb eines Klammersausdrucks werden in alphabetischer Reihenfolge nach dem Namen des Erstautors und nicht chronologisch angeführt (Krnjajić, 1996; Maksić, 1998; Ševkušić, 1997). Hat ein Werk zwei Autoren, werden beide Autorennamen in Klammern angeführt (Pavlovic und Schaeffer, 1995). Bei mehr als zwei Autoren, wird in Klammern der Name des Erstautors und die Abkürzung *u.a.* oder *et al.* angeführt. Z.B. statt (Joksimović, Mirkov, Polovina, Spasojević, 1996) soll (Joksimović et al., 1996) geschrieben werden.

Eine Referenzliste am Ende des Beitrags soll nach den Richtlinien der APA (American Psychological

Association) angeführt werden. Die Liste soll alle Referenzen umfassen, auf die der Autor im Beitrag verwiesen hat. Referenzen, die nicht im Text erwähnt wurden, sollten nicht angeführt werden. Referenzen sind in alphabetischer Reihenfolge nach Autorennamen anzuführen.

(a) Eine Referenz für ein Buch soll den Namen und Initialen des Autors, das Erscheinungsjahr, den Buchtitel (kursiv), Verlagsort und Herausgeber enthalten: Bernard, W.H. (1972). *Psychology of learning and teaching*. New York: McGraw – Hill Book Company.

(b) Ein Buchkapitel wird folgenderweise angeführt: Frieder, B. (1977). Motivator: least developed of teacher roles. In: Clarizio, H.F., Craig, R.C., Mehrens, W.A. (Eds.). *Contemporary issues in educational psychology* (297-308). Boston, London, Sidney, Toronto: Allyn and Bacon, Inc.

(c) Ein Zeitungsartikel soll die Namen aller Autoren mit Initialen, das Erscheinungsjahr in Klammern, den Titel des Artikels, den vollen Namen der Zeitschrift (kursiv), Volume und die Seitenzahl enthalten: Plomin, R. & Walker S. O. (2003). Annual review: Genetics and educational psychology, *British Journal of Educational Psychology*, 73, 3–15.

(d) Ein Web-Dokument soll den Namen des Autors, das Erscheinungsjahr, den Dokumentennamen (kursiv), das Datum des Zugangs zur Webseite, die Adresse/Webseite enthalten: Degelman, D. (2000). *APA Style Essentials*. Retrived May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

Wird ein Autor mehrmals angeführt, werden Referenzen nach der Reihenfolge der Veröffentlichung (nach dem Erscheinungsjahr) angeführt. Werden mehrere Arbeiten desselben Autors in einem Jahr angeführt, sollten sie mit Buchstaben a, b, c gekennzeichnet werden: (1997a, 1997b). Gibt es mehrere Autoren, so wird eine Referenz nach dem Nachnamen des Erstautors angeführt, sie enthält aber die Nachnamen und Initialen von anderen.

Die Anführung von unveröffentlichten Arbeiten (Zusammenfassungen von wissenschaftlichen Tagungen, Manuskripten, Magisterarbeiten, Doktorarbeiten u.ä.) ist nicht erwünscht. Ist eine solche Referenz erforderlich, so sollten möglichst vollständige Daten angegeben werden.

Fußnoten und Abkürzungen: Fußnoten und Abkürzungen sollten vermieden werden. Fußnoten enthalten nur den zusätzlichen Text (Kommentar), der den Grundtext belasten würde, und er trägt dem Verständnis des Textes wesentlich bei. In Fußnoten werden keine bibliographischen Referenzen angeführt werden. Alle Abkürzungen, die im Text, in Tabellen und Grafiken angeführt werden, sollten erklärt werden.

Internationale Standards: Für alle Messungen werden internationale Standards benutzt, die auf praktische Werte abgerundet werden, überall, wo es angemessen ist. Internationale Standards beziehen sich auch auf die Benutzung von statistischen Indikatoren.

Erlaubnis für Zitate: Autoren sind verpflichtet, eine schriftliche Erlaubnis für die Veröffentlichung von langen Zitaten (über 350 Zeichen), Illustrationen usw. zu beschaffen, für die sie keine Autorenrechte besitzen. Nach Zitaten, in Klammern, wird der Name des Autors, das Erscheinungsjahr und die Seite angegeben.

Autorenrechte: Um unerlaubte Vervielfältigung von Beiträgen zu schützen, die im Tagungsband veröffentlicht werden, behält die Philosophische Fakultät in Nis das Autorenrecht als Herausgeber, mit der Anmerkung, dass Autoren eigenes Material benutzen können, sooft sie es wollen, ohne Erlabnis des Herausgebers.

Bewertung von Beiträgen: Die Beiträge werden von unabhängigen und anonymen Gutachtern überprüft werden. Aufgrund Bewertungen treffen Redakteure Entscheidungen über die Veröffentlichung eines Beitrags.